

**Uchwała nr VII/45/2015**  
Rady Gminy Mietków  
z dnia 30 czerwca 2015 roku

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego za 2014 rok  
Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku - o rachunkowości (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 330 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy uchwała co następuje;

§ 1

Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe za 2014 rok Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie obejmujące;

1. bilans sporządzony na dzień 31 grudnia 2014 roku
2. rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31 grudnia 2014 roku,
3. informację dodatkową uproszczoną.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca  
Rady Gminy**  
Helena Artymowicz

Bilans Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie za rok 2014

## Bilans Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie za rok 2014

	31.12.2013	31.12.2014
	2013	2014
<b>stan na:</b>		
<b>AKTYWA</b>	<b>9826,52</b>	<b>55002,42</b>
<b>A. Aktywa trwałe</b>		
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>		
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych		
2. Wartość firmy		
3. Inne wartości niematerialne i prawne		
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne		
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	<b>8228,7</b>	<b>53185,2</b>
1. Środki trwałe	<b>8228,7</b>	<b>53185,2</b>
a) grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)		
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		
c) urządzenia techniczne i maszyny	<b>0</b>	<b>0</b>
d) środki transportu		
e) inne środki transportu		
2. Środki trwałe w budowie	<b>8228,7</b>	<b>53185,2</b>
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie		
<b>III. Należności długoterminowe</b>		
1. Od jednostek powiązanych		
2. Od pozostałych jednostek		
<b>IV. Inwestycje długoterminowe</b>		
1. Nieruchomości		
2. Wartości niematerialne i prawne		
3. Długoterminowe aktywa finansowe		
a) w jednostkach powiązanych		
b) w pozostałych jednostkach		
4. Inne inwestycje długoterminowe		
<b>V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>		
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>1597,82</b>	<b>1817,22</b>
<b>I. Zapasy</b>		
1. Materiały		
2. Półprodukty i produkty w toku		
3. Produkty gotowe		
4. Towary		
5. Zaliczki na poczet dostaw		
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>		
1. Należności od jednostek powiązanych		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) inne		
2. Należności od pozostałych jednostek		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych		
c) Inne		
d) dochodzone na drodze sądowej		
<b>III. Inwestycje krótkoterminowe</b>	<b>1597,82</b>	<b>1817,22</b>
<b>I. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>1597,82</b>	<b>1817,22</b>

Bilans Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie za rok 2014

a)	w jednostkach powiązanych		
-	udziały i akcje		
-	inne papiery wartościowe		
-	udzielone pożyczki		
-	inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
b)	w pozostałych jednostkach		
-	udziały i akcje		
-	inne papiery wartościowe		
-	udzielone pożyczki		
-	inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	1597,82	1817,22
-	środki pieniężne w kasie i na rachunkach	1597,82	1817,22
-	inne środki pieniężne		
-	inne aktywa pieniężne		
2. Inne inwestycje krótkoterminowe			
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe			
Suma aktywów		9826,52	55002,42

	stan na:	2013	2014
<i>PASYWA</i>			
<b>A. Kapitał /fundusz/ własny</b>		9826,52	55002,42
<b>I. Kapitał /fundusz/ podstawowy /fundusz założycielski, kapitał</b>		9725,5	54783,02
<b>II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy /wartość ujemna</b>			
<b>III. Udziały /akcje/ własne /wielkość ujemna/</b>			
<b>IV. Kapitał /fundusz/ zapasowy</b>			
<b>V. Kapitał /fundusz/ z aktualizacji wyceny</b>			
<b>VI. Pozostałe kapitały /fundusze/ rezerwowe</b>			
<b>VII. Zysk /strata/ z lat ubiegłych</b>			
<b>VIII. Zysk /strata/ netto /z roku ubiegłego/</b>		101,02	219,4
<b>IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)</b>			
<b>B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>			
<b>I. rezerwy na zobowiązania</b>			
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne:			
- długoterminowa			
- krótkoterminowa			
3. Pozostałe rezerwy			
- długoterminowe			
- krótkoterminowe			
<b>II. Zobowiązania długoterminowe</b>			
1. Wobec jednostek powiązanych			
2. Wobec pozostałych jednostek			
a) kredyty i pożyczki			
b) zobowiązania z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
c) inne zobowiązania finansowe			
d) inne zobowiązania długoterminowe			
3. Pozostałe zobowiązania długoterminowe			
<b>III. Zobowiązania krótkoterminowe</b>		0	0
1. Wobec jednostek powiązanych:			
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności			
- do 12 miesięcy			
- powyżej 12 miesięcy			

Bilans Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie za rok 2014

b) inne zobowiązania krótkoterminowe		
2. Wobec pozostałych jednostek	0	0
a) kredyty i pożyczki		
b) zobowiązania z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
c) inne zobowiązania finansowe		
d) zobowiązania z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
- do 12 miesięcy		
- powyżej 12 miesięcy		
e) zaliczki otrzymane na dostawy,		
f) zobowiązania wekslowe		
g) zobowiązania z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych		
h) zobowiązania z tytułu wynagrodzeń,		
i) inne zobowiązania krótkoterminowe.		
3. Fundusze specjalne	0	0
2. Przychody przyszłych okresów		
<b>Suma pasywów</b>	<b>9826,52</b>	<b>55002,42</b>

Oświadczam, że wszystkie przedstawione informacje są zgodne ze stanem faktycznym

P. Głównego Księgowego

sprawdził

*Wojciech Kasperowicz*

Mietków, 25.03.15

**KIEROWNIK**

*Agnieszka Tomczyk*

Wzrost 25.03.2015

L. nr. 2008/2015

Do załatw. Termin

Rachunek zysków i strat Gminnej Biblioteki Publicznej w  
Mietkowie za rok 2014 (wariant porównawczy)

	31.12.2013	31.12.2014
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	0,00 zł	0,00 zł
- od jednostek powiązanych		
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość)	0,00 zł	0,00 zł
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00 zł	0,00 zł
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
B. Koszty działalności operacyjnej	227 217,16 zł	213 930,01 zł
I. Amortyzacja	25 142,42 zł	25 000,00 zł
II. Zużycie materiałów i energii	36 175,50 zł	14 587,93 zł
III. Usługi obce	8 925,11 zł	10 663,43 zł
IV. Podatki i opłaty, w tym:		
- podatek akcyzowy		
V. Wynagrodzenia	130 583,04 zł	135 695,53 zł
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	24 793,13 zł	25 869,36 zł
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 597,96 zł	2 113,76 zł
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-227 217,16 zł	-213 930,01 zł
D. Pozostałe przychody operacyjne	227 314,20 zł	214 144,82 zł
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje	224 887,78 zł	212 096,82 zł
III. Inne przychody operacyjne	2 426,42 zł	2 048,00 zł
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00 zł	0,00 zł
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III. Inne koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	97,04 zł	214,81 zł
G. Przychody finansowe	3,98 zł	4,59 zł
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
- od jednostek powiązanych		
II. Odsetki, w tym:		
- od jednostek powiązanych	3,98 zł	4,59
III. Zysk ze zbycia inwestycji		
IV. Aktualizacja wartości inwestycji		
V. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00 zł	0,00 zł
I. Odsetki, w tym:		
dla jednostek powiązanych		
II. Strata ze zbycia inwestycji		
III. Aktualizacja wartości inwestycji		
IV. Inne		
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	101,02 zł	219,40 zł
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)		
I. Zyski nadzwyczajne		
II. Straty nadzwyczajne		
K. Zysk (strata) brutto (I±J)	101,02 zł	219,40 zł
L. Podatek dochodowy		
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N. Zysk (strata) netto (K-L-M)	101,02 zł	219,40 zł

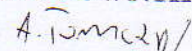
sporządził

zatwierdził

p. o. Wojciecha Kasperowicz

  
 Wojciech Kasperowicz

KIEROWNIK

  
 Agnieszka Tomczyk

## Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego

Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie za rok obrotowy 2014

URZĄD GMINY  
w MIETKOWIE

Cześć I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Wpł. 25.03.2015  
L. dz. 2610/2015  
Do założeń Termin

1. Siedziba Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie mieści się przy ulicy Spółdzielczej 6 w Mietkowie. Jednostka zarejestrowana jest w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Mietków pod nr 2/2011. Przedmiotem podstawowej działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Mietkowie jest rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnienie wiedzy i rozwój kultury. Polityka finansowo-księgową w GBP w Mietkowie prowadzona jest na zasadach określonych w Ustawie z 29 września 1994 r., o rachunkowości Dz. U. z 2002 r. Nr 76. po. 694 z późn. zm.
2. GBP w Mietkowie prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się od dnia 01 stycznia 2014 do 31 grudnia 2014 r. Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.
3. Na dzień sporządzenia sprawozdania nie są nam znane zdarzenia zagrażające kontynuowaniu przez GBP działalności w najbliższym okresie dłuższym niż rok. Dlatego sprawozdanie sporządzono przy założeniu, że działalność będzie kontynuowana w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy od dnia dzisiejszego.
4. Wykazanie w bilansie na koniec roku obrotowego aktywa i pasywa ustalono przy zachowaniu metody ciągłości w sposób określony w ustawie o rachunkowości z tym, że:
  - a) wartości niematerialne i prawne, środki trwałe są amortyzowane następująco:
    - oprogramowanie o niskiej jednostkowej wartości początkowej – odpis jednorazowy, pozostałe w ciągu 2 lat,
    - środki trwałe o cenie niższej niż 1.500.00 zaliczane do materiałów
    - pozostałe środki trwałe o wartości od 1.500.00 do 3.500.00 odpisywane są jednorazowo po ich wydaniu do użytkowania i ujmowane w ewidencji środków trwałych,
    - środki trwałe powyżej 3.500.00 amortyzowane są metodą liniową przy zastosowaniu stawek przewidzianych w Rozporządzeniu Ministra Finansów.
  - b) Materiały przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno – gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości pod data zakupu, ponieważ nie prowadzimy gospodarki magazynowej.

Cześć II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

- I. Objasnienia bilansu
  1. Zmiany w ciągu roku obrotowego wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych
    - a) wartości niematerialne

wyszczególnienie	Wartość na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
<b>Wartość początkowa</b>				
Koszty zakończonych prac rozwojowych				
Wartość firmy				
Inne wartości niematerialne i prawne	0			0
Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				
Razem	0			
<b>Umorzenie</b>				
Koszty prac rozwojowych				
Wartość firmy				
Inne wartości niematerialne i prawne	0			0
Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				
Razem	0			0

B) środki trwałe

Wyszczególnienie	Wartość na początek roku obrotowego	zwiększenia	zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
<b>Wartość początkowa</b>				
1 środki trwałe	0	0	0	0
a) grunty ogółem	0	0	0	0
-w tym prawo wieczystego użytk.	0	0	0	0
b) budynki, lokale, obiekty inż.	0	0	0	0
c) urządz. Tech. i maszyny	0	0	0	0
d) Środki transportu	0	0	0	0
e) Inne środki trwałe	0	0	0	0
2 Środki trwałe w budowie	8.228,7	44.956,50	0	53.185,20
3. zaliczki na środki trwałe w budowie	0	0	0	0
<b>Razem</b>	<b>8.228,7</b>	<b>44.956,50</b>	<b>0</b>	<b>53.185,20</b>
<b>Umorzenie</b>				
1. środki trwałe	0	0	0	0
a) grunty ogółem	0	0	0	0
- w tym prawo wieczystego użytkowania	0	0	0	0
b) budynki, lokale obiekty inż.	0	0	0	0
c) urząd. tech. i maszyny	0	0	0	0
d) środki transportu	0	0	0	0
e) inne środki trwałe	0	0	0	0
2 Środki trwałe w budowie				
3. Zaliczki na śr. trwałe w budowie				
<b>Razem</b>	<b>8.228,70</b>	<b>44.956,50</b>	<b>0</b>	<b>53.185,20</b>

2. GBP nie posiada gruntów użytkowanych wieczystie.

3. GBP posiada jeden środek trwały, oraz jeden środek trwały w budowie...

4. GBP nie ma prawa do własności budynku, w którym prowadzi działalność. pomieszczenia są użytkowane na podstawie umowy nieodpłatnego użyczenia z gminą Mietków.

5. Dane o funduszach własnych:

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1. Fundusz jednostki	9826,52	45.175,90	0	55.002,42

6. GBP nie ma zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki.

7. GBP nie udzielała w roku 2013 żadnych gwarancji ani poręczeń także wekslowych.

Objaśnienia do rachunku zysków i strat

1. Struktura rzeczowa i terytorialna (kraj, eksport) przychodów z dotacji.

Przychody	Przychody za rok ubiegły	Przychody za rok bieżący
1. Przychody ogółem	234 104,46zł	259 105,91zł
Z tego:		
- dotacja z Gminy	193 500,00 zł	199 720,00 zł
- dotacja celowa na budowę nowej siedziby GBP	8 228,70 zł	44 956,50 zł
- dotacje WBP	5 700,00 zł	7 000,00 zł
- inne dotacje	<b>25 687,78 zł</b>	<b>5 376,82zł</b>
- odsetki	3,98zł	4,59zł
- inne przychody	984,00 zł	2 048,00 zł
- Stan początkowy	1 496,80 zł	1 597,82 zł

2. Wartości i przyczyny odpisów aktualizujących środki trwałe oraz zapisy w ciągu roku obrotowego nie dokonywaliśmy odpisów aktualizacyjnych wartości środków trwałych.

3. Wysokość odpisów aktualizacyjnych wartość zapasów: GBP nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość zapasów.

4. W roku 2014 nie zaniechaliśmy żadnej prowadzonej działalności kulturalnej, jak również nie planujemy zaniechać w roku 2015.

5. GBP nie jest podatnikiem podatku dochodowego od osób prawnych, zajmuje się wyłącznie działalnością w zakresie upowszechniania kultury, która to działalność jest wolna od podatku dochodowego.

6. Podział zobowiązań długoterminowych wg pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego okresu spłaty:

Lp.	Wyszczególnienie wg okresu spłaty	Stan zobowiązań na:	
		początek roku	koniec roku
1	do 1 roku	0,00	0,00
2	powyżej 1 roku	0,00	0,00
3	powyżej 3 lat do 5 lat	0,00	0,00
4	razem	0,00	0,00

p. o. ulównego księgowego

Wojciech Kasperowicz

KIEROWNIK

A. Tomczyk  
Agnieszka Tomczyk

zatwierdził