

Zapytanie ofertowe

Nazwa zamówienia:

Dostawa oleju napędowego grzewczego w 2021 r.

Zamawiający:

Gmina Mietków

Ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków

numer kierunkowy: 71

tel.: 316 81 13, faks: 316 81 84

e-mail: urząd@mietkow.pl

bip.gminamietkow.pl, www.gminamietkow.pl

**I.
ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Mietków

(zużywający podmiot olejowy)

Ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków

numer kierunkowy: 71

tel.: 316 81 13, faks: 316 81 84

e-mail: urząd@gminamietkow.pl

bip.gminamietkow.pl, www.gminamietkow.pl

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) na podstawie art. 4 ust. 8 cytowanej ustawy.

II.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju napędowego grzewczego do kotłowni przy Urzędzie Gminy w Mietkowie (PLC001) i świetlicy wiejskiej w Stróży (PLC002) w roku 2021.

1. Szacunkowe zapotrzebowanie dla poszczególnych kotłowni wynosi:
 - Mietków: budynek Urzędu Gminy ul. Kolejowa 35 - 11 000 litrów
 - Stróża: świetlica wiejska, ul. Kolejowa 8 - 1 000 litrów

Łącznie: 12 000 l

Wymagania jakościowe:

- wartość opałowa: min. 42,6 MJ/kg
- gęstość w temperaturze 15°C: max 860 kg/m³
- lepkość kinetyczna w 20°C: max 6,0 mm²/s
- temperatura zapłonu: min 56 °C
- temperatura płynięcia: max -20 °C
- zawartość siarki: max 0,1% masy
- zawartość wody: max 200 mg/kg
- całkowita zawartość zanieczyszczeń: max 24 mg/kg
- pozostałość po koksowaniu w 10% pozostałości destylacji: max 0,3% masy
- pozostałość po spopieleniu: max 0,01% masy

CPV: 09135100-5 Olej opałowy

Dostawa ma się odbywać we wskazane wyżej miejsca sukcesywnie w ciągu całego roku 2021, po uprzednim zgłoszeniu zapotrzebowania przez zamawiającego, w terminie do 2 dni od złożenia zamówienia. Do każdej dostawy należy dołączyć świadectwo jakości oleju oraz dokument potwierdzający cenę producenta na dzień dostawy.

Ze względu na bardzo niestabilny kurs paliw zależny od wysokości akcyzy, ceny ropy naftowej na światowych giełdach, kursu dolara oraz warunków na krajowym rynku kształtowanych przez konkurencję, cena za 1 litr dostarczonego przez wykonawcę oleju będzie obliczana na podstawie obowiązującej w dniu dostawy ceny producenta w temperaturze referencyjnej 15°C, powiększonej o stałą niezmienną w okresie obowiązywania umowy stawkę marży zaoferowanej przez wykonawcę i pomniejszonej o stały niezmienny w okresie umowy upust zaoferowany przez wykonawcę. W momencie dostawy, ilość dostarczonego oleju opałowego należy obliczyć stosując odpowiednie przeliczniki uwzględniające temperaturę dostawy.

Zamawiający nie jest zobowiązany do pełnego wykorzystania wskazanej ilości zamówienia. Dostawcy w takim przypadku nie będą przysługiwały dodatkowe rozszczenia. W przypadku zwiększonego zużycia oleju napędowego grzewczego, Zamawiający może dokonać zamówień dodatkowych w wysokości do 20% wielkości zamówienia podstawowego po cenie jednostkowej zaoferowanej przez dostawcę. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku nie wykorzystania w/w ilości.

III

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.

IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca składający ofertę powinien posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej w zakresie obrotu paliwami, zdolność techniczną lub zawodową, znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, zdolność techniczną do wykonania przedmiotu zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia określonego w części VII.

V. WARUNKI WYKLUCZENIA

Wykonawca nie może być w żaden sposób powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązanie między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi czynności związane z wyborem wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Powiązanie takie stanowi o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.

VI. ODRZUCENIE OFERTY

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.
- złożone oferty poprzez wykluczenie wykonawcy z postępowania.

VII

WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ PRZEDŁOżyć WYKONAWCY:

Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

- a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
- c) Oświadczenie o braku powiązań wykonawcy z zamawiającym opisanych w części V niniejszego Zapytania ofertowego (zawiera formularz ofertowy)
- e) aktualne świadectwo jakości oleju napędowego grzewczego

Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być własnoręcznie podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami rejestracji Wykonawcy czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona.

Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do poświadczenia zgodności z oryginałem kserokopii dokumentów.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub elektronicznie.

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest Jerzy Franczyk tel. 71 3168113, e-mail: jerzy.franczyk@mietkow.pl, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.00.

IX

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

W formularzu ofertowym należy podać ceny jednostkowe netto.

Mając na uwadze równe traktowanie wszystkich oferentów przez Zamawiającego, do obliczenia ceny zamówienia należy przyjąć cenę jednostkową producenta w temp. referencyjnej 15°C na dzień 12.01.2021 r..

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia. Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana piśmem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, własnoręcznie podpisana (czytelny podpis lub podpis i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.

2. Dla sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz „Oferta”.

3. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo, z treści którego wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.

4. Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.

5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.

6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć:

1. Na adres e-mail: urząd@mietkow.pl do dnia **13.01.2021 r. do godz. 12:00**, co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków, pok. nr 15 w dniu 13.01.2021 r. o godz. 12:30.

XII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XIII

KRYTERIUM OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium **oceny ofert** (o znaczeniu równym 100%) jest **cena**, tj. cena oferty (brutto).

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

3. Oferta z najniższą ceną, Wykonawcy spełniającego wymagane warunki, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli oferta najkorzystniejsza przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIV

FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający zawiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania umowy, zgodnie ze wzorem umowy.

XV

WZÓR UMOWY

Wzór umowy zawarty jest w Załączniku 2 do Zapytania ofertowego.

XVI

KLAUZULA INFORMACYJNA OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@mietkow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu przeprowadzanie postępowania, na wykonanie zadania określonego w zapytaniu ofertowym prowadzonego w trybie zapytania ofertowego „Dostawa oleju napędowego grzewczego w 2021 r.” (art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych) oraz - w przypadku wybranej oferty – w celu realizacji przedmiotu umowy.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, a ewentualne konsekwencje nie podania danych to nie rozpatrzenie oferty w ww. postępowaniu.
5. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; prawo do sprostowania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, a dane nie będą poddawane profilowaniu

Załączniki:

1. Formularz „OFERTA”,
2. Wzór Umowy.
4. SENT171

Mietków, dnia 31.12.2020 r.

Zatwierdzam


z up. WÓJTA
Jerzy Franczyk
Zastępca Wójta