

## **Zapytanie ofertowe**

**Nazwa zamówienia:**

**Dostawa ekogroszku do kotłowni komunalnych w sezonie grzewczym 2021/2022**

**Zamawiający:**

**Gmina Mietków**

**Ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków**

numer kierunkowy: 71

tel.: 316 81 13, faks: 316 81 84

e-mail: [urząd@mietkow.pl](mailto:urząd@mietkow.pl)

[bip.gminamietkow.pl](http://bip.gminamietkow.pl), [www.gminamietkow.pl](http://www.gminamietkow.pl)

## I. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Mietków**

**Ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków**

numer kierunkowy: 71

tel.: 316 81 13, faks: 316 81 84

e-mail: [urząd@mietkow.pl](mailto:urząd@mietkow.pl)

[bip.gminamietkow.pl](mailto:bip.gminamietkow.pl), [www.gminamietkow.pl](http://www.gminamietkow.pl)

Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) cytowanej ustawy.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa ekogroszku w ilości 62 t do kotłowni komunalnych w Gminie Mietków. Ekogroszek powinien posiadać właściwości fizykochemiczne pozwalające na spalanie w kotłach retortowych, tj. typ 31.2 – 32.1, granulacja 5 – 25 mm, wartość opałowa min. 25 MJ/kg, zawartość popiołu max 9%, zawartość siarki max 0,6%, wilgotność do 15%.

Orientacyjne zapotrzebowanie dla poszczególnych kotłowni wynosi:

- Mietków: budynek komunalny ul. Kolejowa 27 - 17 t
- Mietków: Gminny Ośrodek Kultury, ul. Spółdzielcza - 14 t
- Milin: świetlica z biblioteką, ul. Chłopska 9 - 19 t
- Domanice: świetlica z biblioteką - 12 t

Łącznie 62 tony – całość zamówienia objęta jest akcyzą.

Dostawa ma się odbywać we wskazane wyżej miejsca sukcesywnie w ciągu całego sezonu grzewczego, po uprzednim zgłoszeniu zapotrzebowania przez zamawiającego ( w ilości 1 - 5 ton na jedno zgłoszenie ), w terminie do 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania. Do każdej dostawy należy dołączyć aktualny certyfikat ekogroszku.

Informacja dotycząca wystawianych faktur:

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191), Gmina Mietków nie przyjmuje ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (dla zamówień poniżej 30.000 Euro).

Dodatkowo informujemy, iż Gmina Mietków stosuje wyłącznie mechanizm podzielonej płatności, w związku z powyższym na fakturze należy wskazać numer rachunku bankowego właściwy dla prowadzonej działalności

Zamawiający nie jest zobowiązany do pełnego wykorzystania wskazanej ilości zamówienia. Wykonawcy w takim przypadku nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia.

W przypadku zwiększonego zużycia opału, Zamawiający może dokonać zamówień dodatkowych w wysokości do 30% wielkości zamówienia podstawowego po cenie jednostkowej zaoferowanej przez dostawcę. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku niewykorzystania w/w ilości.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli oferta najkorzystniejsza przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do 30.04.2022 r.

## IV

## WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca składający ofertę powinien posiadać zdolność techniczną lub zawodową, znajdować się w

sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada zdolność techniczną do wykonania przedmiotu zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia określonego w części VII.

## **V. WARUNKI WYKLUCZENIA**

Wykonawca nie może być w żaden sposób powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązanie między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi czynności związane z wyborem wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Powiązanie takie stanowi o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.

## **VI. ODRZUCENIE OFERTY**

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.
- złożone oferty poprzez wykluczenie wykonawcy z postępowania.

## **VII**

### **WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ PRZEDŁOŻYĆ WYKONAWCY:**

Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

- a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
- c) Oświadczenie o braku powiązań wykonawcy z zamawiającym opisanych w części V niniejszego Zapytania ofertowego (zawiera formularz ofertowy)
- d) wypis z CEIDG lub KRS
- e) aktualny certyfikat ekogroszku

Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być własnoręcznie podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami rejestracji Wykonawcy czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona.

Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do poświadczenia zgodności z oryginałem kserokopii dokumentów.

## **VIII**

### **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI,**

### **OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub elektronicznie.

Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest Jerzy Franczyk tel. 71 3168113, e-mail: [jerzy.franczyk@mietkow.pl](mailto:jerzy.franczyk@mietkow.pl), w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.00.

## **IX**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,

z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

W formularzu ofertowym należy podać ceny jednostkowe netto uwzględniające koszty transportu i rozładunku.

W obliczeniach ceny oferty należy uwzględnić obowiązującą stawkę akcyzy na węgiel.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia.

**Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.**

## X

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, własnoręcznie podpisana (czytelny podpis lub podpis i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
2. Dla sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz „Oferta”.
3. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwo, z treści którego wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
4. Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.
6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

## XI

### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć:

w siedzibie Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków, pok. Nr 3 (Sekretariat), do dnia **06.10.2021 r. do godz. 09:30**, co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego - oznaczenie opakowania: Gmina Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków, oznaczenie sprawy Gk/Zw.271.10.2021 Dostawa ekogroszku do kotłowni komunalnych w sezonie grzewczym 2021/2022 – OFERTA, Nie otwierać przed dniem 06.10.2021 r. godz. 10:00 oraz opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, lub za pomocą e-mail na adres: **urząd@mietkow.pl** do dnia **06.10.2021 r. do godz. 09:30**.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków, pok. nr 15 Sala Narad w dniu 06.10.2021 r. o godz. 10:00.

## XII

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

## XIII

### KRYTERIUM OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT

Jedynym kryterium oceny ofert (o znaczeniu równym 100%) jest **cena**, tj. cena oferty (brutto).

**Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.**

## XIV

### FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający zawiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania umowy, zgodnie ze wzorem umowy.

## **XV**

### **WZÓR UMOWY**

Wzór umowy zawarty jest w Załączniku 2 do Zapytania ofertowego.

## **XVI**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@mietkow.pl](mailto:iod@mietkow.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu przeprowadzanie postępowania, na wykonanie zadania określonego w zapytaniu ofertowym prowadzonego w trybie zapytania ofertowego „Dostawa ekogroszku do kotłowni komunalnych w sezonie grzewczym 2021/2022” oraz - w przypadku wybranej oferty – w celu realizacji przedmiotu umowy.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, a ewentualne konsekwencje nie podania danych to nie rozpatrzenie oferty w ww. postępowaniu.
5. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; prawo do sprostowania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, a dane nie będą poddawane profilowaniu

Załączniki:

1. Formularz „OFERTA”,
2. Wzór Umowy.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Mietków, dnia 29.09.2020 r.

Zatwierdzam

....., dnia .....

**OFERTA**

Nazwa zamówienia:

**Dostawa ekogroszku do kotłowni komunalnych w sezonie grzewczym 2020/2021**

**Zamawiający:**

**Gmina Mietków**

**Ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków**

numer kierunkowy: 71

tel.: 316 81 13, faks: 316 81 84

e-mail: [urząd@mietkow.pl](mailto:urząd@mietkow.pl)

[bip.gminamietkow.pl](http://bip.gminamietkow.pl), [www.gminamietkow.pl](http://www.gminamietkow.pl)

**Wykonawca** (należy wpisać pełną nazwę i adres):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Tel.:** \_\_\_\_\_ **Faks:** \_\_\_\_\_

**REGON:** \_\_\_\_\_ **NIP:** \_\_\_\_\_

**Wpis do właściwego rejestru** (należy podać nr w rejestrze np. KRS): *jeżeli dotyczy*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**e-mail:** \_\_\_\_\_

**Oferuję wykonanie zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, w tym we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania, które niniejszym akceptuję, za cenę:**

Cena jednostkowa netto (z akcyzą): ..... zł./1 tonę (słownie: ..... złotych)

**Wartość oferty brutto** ..... zł. (słownie:.....złotych )

**Wartość oferty netto** : ..... zł.....gr.

(słownie złotych.....)

**Podatek (VAT)**.....zł.....gr.

(słownie złotych.....)

**Termin płatności:** ..... dni

Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks, e-mail: .....

Oświadczamy, że pozostaniemy związani niniejszą ofertą 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert.

Oświadczam, że jestem upoważniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję, w tym do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązanie między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi czynności związane z wyborem wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*(pieczęć i podpis)*

## UMOWA nr ...../Gk/Zw.272.2021

W dniu ..... 2021 r. w Mietkowie, pomiędzy:

I.. Gminą Mietków, z siedzibą w Mietkowie(55-081) przy ul. Kolejowej 35, w imieniu której działa  
 ..... – Wójt Gminy  
 Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - .....  
 zwaną Zamawiającym

oraz

II. ....  
 reprezentowanym przez:  
 1. ....  
 2. ....  
 zwanym Wykonawcą

została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na dostawie do kotłowni w budynkach komunalnych staniących w własności Gminy Mietków 62 ton ekogroszku, na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym i o następujących parametrach: typ 31.2 - 32.1, granulacja 5 – 25 mm, wartość opałowa min. 25 MJ/kg, zawartość popiołu max 9%, zawartość siarki max 0,6%, wilgotność do 15%.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do pełnego wykorzystania wskazanej ilości zamówienia. Wykonawcy w takim przypadku nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia.
3. Dostawa ekogroszku będzie się odbywać na koszt i transportem Wykonawcy we wskazane w Zapytaniu ofertowym miejsca sukcesywnie w czasie obowiązywania niniejszej umowy, po uprzednim zgłoszeniu zapotrzebowania przez Zamawiającego ( w ilości 1 - 5 ton na jedno zgłoszenie ), w terminie do 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z transportem i rozładunkiem dostarczonego węgla ekogroszku.
4. W przypadku zwiększonego zużycia opału, Zamawiający może dokonać zamówień dodatkowych w wysokości do 30% zamówienia podstawowego, po cenie jednostkowej uzyskanej w postępowaniu. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku nie wykorzystania w/w ilości.
5. Cena jednostkowa z akcyzą za 1 tonę węgla wraz z dostawą wynosi:  
 ..... zł. / 1 tonę ( słownie: ..... ) netto.
6. Do powyższej ceny zostanie doliczony należny w dniu dostawy podatek VAT. Rozliczenie dostaw następować będzie po cenie jednostkowej zawierającej należny w dniu dostawy podatek akcyzowy. Ustawowa zmiana stawek podatku VAT i akcyzowego nie wymaga zmiany umowy.
7. Rozliczenie następować będzie każdorazowo po dostawie partii opału i wystawieniu faktury VAT. Do każdej partii opału Wykonawca jest obowiązany dołączyć aktualny dokument określający jego parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za dostarczony ekogroszek w terminie ..... dni od daty otrzymania faktury.
9. Terminem płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191), Gmina Mietków nie przyjmuje ustrukturyzowanych faktur elektronicznych dla zamówień poniżej 30.000 Euro.
11. Gmina Mietków stosuje wyłącznie mechanizm podzielonej płatności, w związku z powyższym na fakturze należy wskazać numer rachunku bankowego właściwy dla prowadzonej działalności – umożliwiający płatność tą metodą. Rachunek winien znajdować się w elektronicznym wykazie prowadzonym przez szefa KAS ( tzw.



Białej Liście Podatników VAT).

W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w fakturze nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 2.

Ustala się termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 kwietnia 2022 r..

§ 3.

Nadzór nad realizacją zamówienia sprawować będą:

1. z ramienia Zamawiającego: Jerzy Franczyk,
2. z ramienia Wykonawcy: .....

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

a) 10% łącznej wartości zamówienia określonego na podstawie ilości zamówienia podstawowego i ceny jednostkowej netto, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;

b) 0,5% wartości zamówienia określonego na podstawie ilości zamówienia podstawowego i ceny jednostkowej netto za nie dostarczenie ekogroszku w terminie, o którym mowa w § 1 pkt 3, za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy odszkodowanie w wysokości 10 % łącznej wartości zamówienia określonego na podstawie ilości zamówienia podstawowego i ceny jednostkowej netto, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.

3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 5.

Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 8.

Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Zapytanie ofertowe na dostawę ekogroszku.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Notatka z wyboru oferty najkorzystniejszej.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Nazwa/Pieczęć Wykonawcy	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b>
-------------------------	-------------------------------

Nazwa postępowania: **Dostawa ekogroszku do kotłowni komunalnych w sezonie grzewczym 2021/2022**

Numer postępowania: **Gk/Zw.271.10.2021**

Zamawiający: **Gmina Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków**

### **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)