

## **ROZPATRYWANIE SKARG I WNIOSKÓW**

### **Przepisy prawne regulujące postępowanie w sprawach skarg i wniosków:**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków
- w przypadku skarg i wniosków kierowanych do Wójta Gminy Mietków – Zarządzenie nr 58/2009 Wójta Gminy Mietków z dnia 27.06.2008 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego dla Urzędu Gminy Mietków wraz ze zmianami
- w przypadku skarg i wniosków kierowanych do Rady Gminy Mietków - § 70 -74 Uchwały nr XLII/293/2018 Rady Gminy Mietków z dnia 27 września 2018 r. w sprawie Statutu Gminy Mietków.

### **Przyjmowanie i rejestrowanie skarg i wniosków:**

#### **a) Skargi i wnioski kierowane do Rady Gminy Mietków**

Skargę lub wniosek można złożyć:

- Osobiście w Biurze Rady Gminy Mietków (pok. nr 4)
- Przesyłką pocztową na adres: Rada Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35 55-081 Mietków
- ustnie do protokołu w Biurze Rady Gminy Mietków (pok. nr 4)
- za pomocą platformy elektronicznej ePUAP: /9v550nswk6/skrytka
- e-mailowo: [gabriela.zygadlo@mietkow.pl](mailto:gabriela.zygadlo@mietkow.pl)

Przyjmowaniem i rejestrowaniem skarg wniesionych do Rady Gminy Mietków zajmuje się Inspektor ds. Rady Gminy – Gabriela Nastątek – Żygadło, tel. 71 360 49 10, e-mail: [gabriela.zygadlo@mietkow.pl](mailto:gabriela.zygadlo@mietkow.pl)

Przewodnicząca Rady Gminy przyjmuje interesantów w sprawach skarg i wniosków w każdy czwartek miesiąca w godzinach od 14.00 do 16.00 w pok. nr 4, po uprzednim uzgodnieniu spotkania z Biurem Rady (tel. 71 360 49 10 )

#### **b) Skargi i wnioski kierowane do Wójta Gminy Mietków**

Skargę lub wniosek można złożyć:

- Osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Mietków (pok. nr 3)
- Przesyłką pocztową na adres: Wójt Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35 55-081 Mietków
- ustnie do protokołu w Sekretariacie Urzędu (pok. nr 3)
- za pomocą platformy elektronicznej ePUAP: /9v550nswk6/skrytka
- e-mailowo: [urząd@mietkow.pl](mailto:urząd@mietkow.pl)

- Przyjmowaniem i rejestrowaniem skarg wniesionych do Wójta Gminy Mietków zajmuje się Radca Prawny – Anna Stasiak tel. 71 360 49 15 e-mail: [anna.stasiak@mietkow.pl](mailto:anna.stasiak@mietkow.pl)

W sprawach skarg i wniosków Wójt Gminy Mietków przyjmuje codziennie w godzinach od 14.00 do 16.00, po uprzednim umówieniu się telefonicznym pod numerem tel. 71 316 81 13.

## **Organy właściwe do rozpatrywania skarg i wniosków**

Skargi należy składać do organów właściwych do ich rozpatrzenia. Zgodnie z art. 229 k.p.a., jeżeli przepisy szczególne nie określają innych organów właściwych do rozpatrywania skarg, organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności:

- 1)** rady gminy, rady powiatu i sejmiku województwa jest wojewoda, a w zakresie spraw finansowych – regionalna izba obrachunkowa,
- 2)** organów wykonawczych jednostek samorządu terytorialnego oraz kierowników powiatowych służb, inspekcji, straży i innych jednostek organizacyjnych w sprawach należących do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej jest wojewoda lub organ wyższego stopnia,
- 3)** wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, z wyjątkiem spraw określonych w pkt 2, jest rada gminy,
- 4)** zarządu powiatu oraz starosty, a także kierowników powiatowych służb, inspekcji, straży i innych jednostek organizacyjnych, z wyjątkiem spraw określonych w pkt 2, jest rada powiatu,
- 5)** zarządu i marszałka województwa, z wyjątkiem spraw określonych w pkt 2, jest sejmik województwa,
- 6)** wojewody w sprawach podlegających rozpatrzeniu według k.p.a. jest właściwy minister, a w innych sprawach – Prezes Rady Ministrów,
- 7)** innego organu administracji rządowej, organu przedsiębiorstwa państwowego lub innej państwowej jednostki organizacyjnej jest organ wyższego stopnia lub sprawujący bezpośredni nadzór,
- 8)** ministra jest Prezes Rady Ministrów,
- 8a)** konsula jest minister właściwy do spraw zagranicznych,
- 9)** organu centralnego i jego kierownika jest organ, któremu on podlega.

## **Co powinna zawierać skarga lub wniosek**

Skargi i wnioski powinny zawierać imię i nazwisko (nazwę) oraz adres skarżącego (wnioskodawcy). W przypadku, gdy skargi i wnioski nie zawierają ww. danych, pozostawia się je bez rozpoznania.

## **Termin załatwienia skargi lub wniosku**

Organ właściwy do załatwienia skargi lub wniosku powinien załatwić skargę lub wniosek bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca. O sposobie załatwienia skargi lub wniosku zawiadamia się skarżącego (wnioskodawcę).

W przypadku niezakończono skargi w ww. terminie, organ właściwy do załatwienia skargi jest obowiązany zawiadomić skarżącego, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia skargi.

