

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mietków, z siedzibą przy ul. Kolejowej 35, 55-081 Mietków.

2.Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: iod@mietkow.pl

3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie:

– art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

– art. 6 ust. 1 lit c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

– art. 6 ust. 1 lit b) RODO w celu wykonania umowy na realizację zadania publicznego.

Podstawą przetwarzania danych innych osób pozyskanych w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadania publicznego jest art. 6 ust. 1 lit f) RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu oraz w zakresie niezbędnym do złożenia oferty, zawarcia umowy i realizacji zadania publicznego, o którym mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

5. Administrator przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe w następujących kategoriach:

Podstawowe dane identyfikacyjne osób reprezentujących podmiot działający w sferze pożytku publicznego:

1) imię i nazwisko,

2) numer ewidencyjny PESEL,

3) dane kontaktowe: numer telefonu i adres poczty elektronicznej.

6. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 4, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

a) niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 4 celu przetwarzania, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,

b) do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z tytułu zawartych umów.

9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. W przypadku gdy uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu złożenia oferty, podpisania umowy oraz realizacji zadania publicznego i wynikające z przepisów prawa – niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora uniemożliwi złożenie oferty i podpisanie umowy, a tym samym realizację zadania publicznego.

12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.